

## Abmeldung aus dem Waldorf-Versorgungswerk

Hiermit melden wir

 \_\_\_\_\_  
 (Name des Arbeitgebers)

 \_\_\_\_\_  
 (Stempel)

Frau

Herrn

 \_\_\_\_\_  
 (Titel)

 \_\_\_\_\_  
 (Name)

 \_\_\_\_\_  
 (Vorname)

 Lehrer/in<sup>1</sup>

Erzieher/in

 \_\_\_\_\_  
 (Geburtsdatum)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Sozialversicherungsnummer)

wohnhaft in:

 \_\_\_\_\_  
 (Straße, Nr.)

 \_\_\_\_\_  
 (PLZ)

 \_\_\_\_\_  
 (Ort)

 \_\_\_\_\_  
 (Telefon)

 \_\_\_\_\_  
 (E-Mail-Adresse)

mit Wirkung zum

 \_\_\_\_\_  
 (Datum)

aus dem Waldorf-Versorgungswerk ab.

Grund der Abmeldung:

Ende des Beschäftigungsverhältnisses

Tod (bitte Kopie der Sterbeurkunde beifügen)

Renteneintritt (bitte zusätzlich das Formular „Rentenantrag“ ausfüllen)

Sonstiges: \_\_\_\_\_

Die Versicherung soll beitragsfrei gestellt werden.

Das versorgungsfähige Gehalt beläuft sich auf \_\_\_\_\_ EUR

Hinweis: Das versorgungsfähige Gehalt ist in der Regel das abgesenkte Brutto-Gehalt ohne Kinderzulagen

bezogen auf einen Stellenumfang von \_\_\_\_\_ %

Es soll eine Nachversicherung bei der Deutschen Rentenversicherung Bund erfolgen.

Von der Agentur für Arbeit vergebene Betriebsnummer („BBNR“) des Arbeitgebers:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nr.	Versicherungszeitraum		Gehalt nach Gehaltsordnung im Zeitraum in	Nr.	Versicherungszeitraum		Gehalt nach Gehaltsordnung im Zeitraum in EUR
	Von	Bis			Von	Bis	
1				9			
2				10			
3				11			
4				12			
5				13			
6				14			
7				15			
8				16			

Bitte füllen Sie für jedes angefangene Kalenderjahr mindestens eine Zeile aus und geben jeweils die Summe der Brutto-Gehälter im entsprechenden Zeitraum an. Zeiträume ohne Gehaltszahlung geben Sie bitte mit genauem Beginn- und Enddatum sowie Grund (z.B. Elternzeit, Arbeitsunfähigkeit) an. Bei Bedarf führen Sie die Angaben bitte auf einem separaten Blatt weiter.

Wir haben die umseitigen Informationen zum Datenschutz nach Art. 13 DSGVO zur Kenntnis genommen.

 \_\_\_\_\_  
 (Ort)

 \_\_\_\_\_  
 (Datum)

 \_\_\_\_\_  
 (Unterschrift Mitarbeiter/in)

 \_\_\_\_\_  
 (Unterschrift Arbeitgeber)

<sup>1</sup> Um der Vielfalt des Lebens und unserer Sprache gerecht zu werden, verwenden wir unterschiedliche Ansprachen und Formen: weibliche, männliche, inklusive, generische.

## **Informationen zum Datenschutz gemäß Art. 13 DSGVO**

Sehr geehrte Antragstellerin, sehr geehrter Antragsteller,

vielen Dank für die von Ihnen bereitgestellten Informationen. Um unseren datenschutzrechtlichen Pflichten nachzukommen, teilen wir Ihnen hiermit gemäß Artikel 13 der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) die erforderlichen Informationen mit:

Verantwortlicher für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist:

**Hannoversche Alterskasse VVaG**  
**Pelikanplatz 23**  
**30177 Hannover**

Sollten Sie Fragen haben oder eine Kontaktaufnahme zu dem von uns bestellten Datenschutzbeauftragten wünschen, so ist dies unter folgender E-Mail-Adresse möglich: [datenschutzteam@s-con.de](mailto:datenschutzteam@s-con.de).

Die von Ihnen übermittelten personenbezogenen Daten werden zum Zweck der Abmeldung aus der Hannoverschen Alterskasse VVaG und der Hannoverschen Unterstützungskasse e.V. gemäß Art. 6 Abs. 1 UAbs. 1 lit. b) DSGVO erhoben, verarbeitet und genutzt. Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist für die Abwicklung des Abmeldeprozesses erforderlich. Bei Nichtbereitstellung ist es uns leider nicht möglich, die Abmeldung zu bearbeiten. Eine automatisierte Entscheidungsfindung wird nicht vorgenommen.

Eine Weitergabe der personenbezogenen Daten erfolgt an die Hannoverschen Unterstützungskasse e.V. sowie an den zuständigen Träger der gesetzlichen Rentenversicherung.

Eine Übermittlung an ein Drittland oder eine internationale Organisation der von Ihnen bereitgestellten personenbezogenen Daten findet nicht statt und ist auch nicht in Planung.

Ihre Daten werden bei uns für die Dauer der Vertragserfüllung gespeichert und darüber hinaus für die Dauer der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen. Nach Ablauf dieser Zeit werden die Unterlagen gelöscht bzw. vernichtet. Insofern eine Löschung nicht möglich ist, werden die Daten eingeschränkt.

Gemäß Art. 15 DSGVO steht Ihnen ein Recht auf Auskunft über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu. Darüber hinaus steht es Ihnen frei, Ihre Rechte auf Berichtigung, Löschung oder, sofern das Löschen nicht möglich ist, auf Einschränkung der Verarbeitung und auf Datenübertragbarkeit gemäß der Artikel 16–18, 20 DSGVO geltend zu machen. Sollten Sie dieses Recht in Anspruch nehmen wollen, so wenden Sie sich bitte an unseren Datenschutzbeauftragten.

Weiterhin steht Ihnen das Recht zu, sich jederzeit bei der zuständigen Aufsichtsbehörde zu beschweren. Sollten Sie der Meinung sein, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht unter Einhaltung der Datenschutzgesetze erfolgt, würden wir Sie höflich darum bitten, sich mit unserem Datenschutzbeauftragten in Kontakt zu setzen.

Weiterhin haben Sie gemäß Art. 13 Abs. 2 lit. b) DSGVO das Recht, jederzeit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu widersprechen.